

Retningslinjer for Kompetanse Norges forvaltning av programområde 1 Tilskudd til fleksible videreutdanningstilbud og programområde 2 Treparts bransjeprogram for kompetanseutvikling i Kompetanseprogrammet

Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 13. desember 2019. Retningslinjene er revidert i januar 2021. Retningslinjene trer i kraft 8. februar 2021.

Kompetanseprogrammet består av flere programområder. Disse retningslinjene gjelder for programområde 1 Fleksible videreutdanningstilbud og programområde 2 Treparts bransjeprogram for kompetanseutvikling.

Retningslinjer for programområde 1: Tilskudd til fleksible videreutdanningstilbud

1. Rammer for tilskuddsordningen

1.1 Mål for programområde 1

Målet for programområde 1 er at det etableres flere fleksible videreutdanningstilbud innenfor prioriterte områder. Kunnskapsdepartementet gir føringer i tildelingsbrevet til Kompetanse Norge.

Tilskuddsordningen skal bidra til

- at det utvikles fleksible videreutdanningstilbud for virksomheter med behov for å utvikle sin kompetanse
- bedre tilgang til fleksible og arbeidsrelevante videreutdanningstilbud for enkeltpersoner
- økt samarbeid mellom utdanningsinstitusjoner og næringslivet om å utvikle videreutdanningstilbud.

1.2 Føringer for tilskuddet

Tilskuddet skal gå til utvikling og pilotering av videreutdanningstilbud

Tilskuddet skal gå til prosjekter som utvikler

- videreutdanningstilbud innenfor prioriterte områder
- videreutdanningstilbud som gir kompetanse som er nødvendig for å digitalisere virksomheter og/eller møte de utfordringer digitalisering gir.

Tilskuddet kan sekundært gå til utlysninger rettet mot

- utvikling av digitalt tilgjengelige videreutdanningstilbud
- digitalisering av eksisterende videreutdanningstilbud .

Videreutdanningstilbudene må gi studiepoeng, og tilbudene må kunne kombineres med tilnærmet full jobb.

Tilskuddet kan gå til prosjekter av inntil to års varighet, inkludert både utvikling av og pilotering av videreutdanningstilbudet. Med pilotering menes første gjennomføring av tilbudet. Tilskuddet kan ikke gå til innkjøp av varig utstyr, lisenser etc.

Kompetanse Norge har ansvar for å fastsette nærmere regler og kriterier for å ivareta tilskuddsordningens overordnede mål, prioriteringer og helhetlige profil. Kompetanse Norge

har ansvar for å innarbeide føringer fra departementet i de årlige utlysningene av programmet. Med utgangspunkt i disse føringene kan Kompetanse Norge velge å spisse utlysningen mot bransjer og/eller fagområder og/eller geografiske områder der behovet for kompetanseheving grunnet omstilling er særlig stort.

1.3 Tilskuddsmottakere

Videreutdanningstilbudene skal utvikles som et gjensidig forpliktende samarbeid mellom klynger eller andre sammenslutninger av virksomheter (minimum to virksomheter) og universiteter, høyskoler eller fagskoler.

Tilskuddsmottakere for ordningen er

- akkrediterte universiteter
- akkrediterte statlige og private høyskoler med offentlig støtte
- offentlige fagskoler og private fagskoler med offentlig støtte

1.4 Samarbeidspartnere kan være

- tilskuddsmottakerne
- virksomheter som skal være målgruppe for opplæringen (kompetansebehovet må beskrives av virksomheten selv i søknaden)
- næringsklynger
- næringsforeninger

2. Krav til søker

Tilskuddsordningen er søknadsbasert. Følgende krav stilles til søker:

- Søker må være part i prosjektet.
- Det skal være én søker med hovedansvar for prosjektets gjennomføring og rapportering.
- Søker og samarbeidspartnere skal være registrert i Brønnøysundregistrene.
- Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter/næringsklynger/næringsforeninger som er part i prosjektet, er forpliktet til å delta i prosjektet.
- Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter/ næringsklynger/næringsforeninger som er part i prosjektet er forpliktet til å bidra i en eventuell evaluering.
- Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter/ næringsklynger/næringsforeninger som er part i prosjektet er forpliktet til å ivareta deltakernes personvernsrettigheter.

3. Krav til søknaden

Søknaden skal inneholde en beskrivelse av følgende:

- videreutdanningstilbudet som skal utvikles
- omfang av utdanningstilbudet (varighet, antall studiepoeng)
- organisering av utdanningstilbudet (hvordan det ivaretar arbeidslivets behov for fleksibilitet)
- utdanningstilbudets arbeidslivsrelevans
- budsjett
- tidsplan for prosjektet

Kompetanse Norge kan i tillegg stille ytterligere krav til søknaden. Eventuelle øvrige krav til søknadens innhold skal fremgå av utlysningen. Søkerne skal benytte et søknadsskjema utarbeidet av Kompetanse Norge.

4. Vurdering av søknader

Kompetanse Norge skal behandle søknadene og fatte vedtak. Direktoratet skal oppnevne faglig rådgivende grupper.

Tilskudd tildeles prosjekter på bakgrunn av søknad. Prosjektene som i størst grad oppfyller gjeldende kriterier for hver utlysning, tildeles støtte. Kompetanse Norge utarbeider kriterier for prioritering.

Ved fordeling av tilskuddet kan det legges vekt på å oppnå faglig og/eller geografisk bredde i prosjektene.

Søknader som kommer inn etter søknadsfristen, vil ikke bli behandlet.

Vedtak om tilskudd til fleksible videreutdanningstilbud er å regne som et enkeltvedtak etter lov om behandlingssåten i forvaltningssaker, jf. forvaltningsloven § 2. I vedtaket må det fremgå at det er klageadgang, jf. punkt 7.

5. Rapportering

Tilskuddsmottaker må sende Kompetanse Norge en rapport som beskriver gjennomføringen av prosjekt. I rapporten skal tilskuddsmottaker beskrive resultater og måloppnåelse for prosjektet. For rapportering skal tilskuddsmottaker benytte en mal utarbeidet av Kompetanse Norge. Kriterier for måloppnåelse vil fremgå av malen. I tillegg skal det fremlegges et totalregnskap for prosjektet. Rapport og regnskap skal bekrefte at midlene er benyttet i samsvar med vilkårene for tilskuddet. Dersom tilskuddet er på over 200 000 kroner, skal det

sendes revisorattestert regnskap for prosjektet. For tilskudd mindre enn 200 000 kroner skal regnskapet attesteres av daglig leder og regnskapsansvarlig.

6. Kontroll

Kompetanse Norge kan kontrollere at tilskuddet blir brukt etter forutsetningene og kan kreve tilskuddet helt eller delvis tilbakebetalt dersom det ikke brukes i samsvar med vilkårene for tilskuddet.

Riksrevisjonene har i henhold til lov om Riksrevisjonen § 12 rett til å kreve innsyn i opplysninger og dokumenter fra tilskuddsmottaker.

7. Klage

Søker kan klage på Kompetanse Norges vedtak om tilskudd, jf. forvaltningsloven § 28.

Klagen skal sendes Kompetanse Norge innen tre uker etter at søker mottok vedtaket. Det må fremgå av klagen hvilken endring som ønskes. Klager bør vise hvilket grunnlag klagen støtter seg på.

Kompetanse Norge skal gjøre de undersøkelsene klagen gir grunn til, jf. forvaltningsloven § 33. Vedtaket kan oppheves eller endres dersom Kompetanse Norge finner grunnlag for det. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke er tilstede, skal Kompetanse Norge avvise klagen. Dersom Kompetanse Norge ikke treffer noen av de nevnte avgjørelsene, skal klagen sendes Kunnskapsdepartementet, som er klageinstans. Kunnskapsdepartementet kan som klageinstans prøve alle sider av saken, jf. forvaltningsloven § 34.

Retningslinjer for programområde 2: Treparts bransjeprogram for kompetanseutvikling

1. Rammer for tilskuddsordningen

1.1 Mål for programområde 2

Målet for tilskuddsordningen er økt deltagelse i kompetanseutvikling i de bransjene som til enhver tid inngår i bransjeprogrammet. Tilskuddsordningen skal bidra til at bransjene får tilgang til relevant kompetanseutvikling. Kunnskapsdepartementet gir føringer i tildelingsbrevet til Kompetanse Norge.

Bransjeprogrammene som settes i gang gjennom denne ordningen, har normalt en varighet på inntil tre år.

1.2 Føringer for tilskuddet

Tilskuddet skal gå til utvikling og pilotering av ikke-formelle opplæringstilbud og videreutdanningstilbud på alle utdanningsnivåer. Tilskuddet kan også gå til tilpasning og gjennomføring av allerede eksisterende studietilbud, slik at de kan gjøres tilgjengelig for målgruppen i bransjeprogrammet. Tilbud som gir formell kompetanse, skal vektlegges.

Tilskuddet skal gå til prosjekter som utvikler/tilpasser

- videreutdanningstilbud og ikke-formelle opplæringstilbud innenfor prioriterte områder
- videreutdanningstilbud og ikke-formelle opplæringstilbud som gir kompetanse som er etterspurt i en bransje for å møte omstilling og endring.

Tilbudene skal være korte og fleksible og kunne kombineres med tilnærmet full jobb.

Tilskuddet kan også gå til prosjekter for ordinær gjennomføring av tilbud som allerede finnes i bransjeprogrammenes portefølje, i en avgrenset periode. Tildelingen til ordinær gjennomføring av tilbud vil skje gjennom en forenklet søknadsprosess og i direkte dialog med de aktuelle tilbyderne.

Tilskuddet kan gå til prosjekter av inntil to års varighet.

Tilskuddet kan ikke gå til innkjøp av varig utstyr, lisenser etc. og skal normalt ikke gå til andre aktiviteter enn utvikling og drift av tilbud. Det kan gjøres unntak for lisenser på system for webinar eller lignende, samt noe teknisk utstyr som er nødvendig for at undervisningen kan distribueres digitalt. Tilskuddet kan ikke gå til vikarutgifter eller lønnsrefusjon. Tilskuddet kan

ikke finansiere aktiviteter som allerede mottar finansiering fra staten. Tilskuddet kan ikke gå til andre aktører enn tilskuddsmottakere beskrevet i punkt 2.4.

1.3 Tilskuddsmottakere

Kompetanseutviklingstilbudene skal utvikles som et gjensidig forpliktende samarbeid mellom offentlige og private virksomheter og universiteter, høyskoler, fagskoler, videregående skoler og studieforbund. Tilskuddsmottakere for ordningen er

- akkrediterte universiteter
- akkrediterte statlige og private høyskoler med offentlig støtte
- offentlige fagskoler og private fagskoler med offentlig støtte
- fylkeskommuner
- studieforbund som ligger inn under Kunnskapsdepartementets tilskuddsordning
- andre private tilbydere

Det er ikke anledning til å ta egenbetaling fra deltakerne. Det er en forutsetning at tilbudet er helt eller i hovedsak finansiert av staten. Når private tilbydere driver blandet virksomhet er det en forutsetning at det ikke forekommer kryssubsidiering slik at offentlige midler brukes til økonomisk aktivitet. Private tilbydere kan ikke bruke offentlige tilskudd til å utvikle et produkt som senere tilbys i et marked.

2. Krav til søker

Tilskuddsordningen er søknadsbasert. Følgende krav stilles til søker:

- Søker må være part i prosjektet.
- Tilskuddsmottaker skal stå som hovedsøker og ha hovedansvar for prosjektets gjennomføring og rapportering.
- Søker og samarbeidspartnere skal være registrert i Brønnøysundregistrene.
- Både opplæringstilbydere/utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter som er part i prosjektet, er forpliktet til å delta i utviklings-/tilpasningsprosjekter. For å sikre god forankring på arbeidstakersiden skal representanter for arbeidstakersiden også involveres.
- Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter som er part i prosjektet, er forpliktet til å bidra i en eventuell evaluering.

Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter som er part i prosjektet, er forpliktet til å ivareta deltakernes personvernsrettigheter.

3. Krav til søknaden

Søknaden skal inneholde en beskrivelse av følgende:

- det ikke-formelle opplæringstilbudet - eller videreutdanningstilbudet som skal utvikles/tilpasses
- omfang av tilbudet (varighet, antall studiepoeng der det er relevant)
- organisering av tilbudet (hvordan det ivaretar arbeidslivets behov for fleksibilitet)
- det ikke-formelle opplæringstilbudet - eller videreutdanningstilbudets arbeidslivsrelevans
- budsjett
- tidsplan for prosjektet

Det kan i tillegg stilles ytterligere krav til søknaden. Eventuelle øvrige krav til søknadens innhold skal fremgå av utlysningen. Søkerne skal benytte et søknadsskjema utarbeidet av Kompetanse Norge.

4. Vurdering av søknader

Kompetanse Norge har hovedansvar for å behandle søknadene og skrive innstillingene. Kompetanse Norge har ansvar for å følge opp prosjektene som tildeles midler.

Kompetanse Norge skal innkalle og konstituere programområdestyrer bestående av partene i arbeidslivet og andre relevante aktører.

Programområdestyret skal beslutte hvilke kompetansebehov som skal prioriteres for hver utlysning innenfor rammene fastsatt for programmet av Kunnskapsdepartementet og intensjonsavtalen for bransjeprogrammene.

Tilskudd tildeles prosjekter på bakgrunn av søknad. Prosjektene som oppfyller gjeldende kriterier for hver utlysning, og ellers tilfredsstillende formelle krav, tildeles støtte innenfor tildelingens økonomiske ramme. Prosjektene som i størst grad oppfyller gjeldende kriterier, prioriteres. Kompetanse Norge utarbeider forslag til kriterier for hver utlysning som vedtas av de respektive programområdestyrene. Programområdestyret beslutter tildeling av midler på bakgrunn av innstillingen fra Kompetanse Norge. Beslutningen må være i henhold til enhver tid gjeldende regelverk.

Søknader som kommer inn etter søknadsfristen, vil ikke bli behandlet.

Vedtak om tilskudd til treparts bransjeprogram for kompetanseutvikling er å regne som et enkeltvedtak etter lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker, jf. forvaltningsloven § 2. I tilskuddsbrevet må det fremgå at det er klageadgang, jf. punkt 8.

5. Rapportering

Tilskuddsmottaker må rapportere til Kompetanse Norge om gjennomføringen av prosjekt. I rapporten skal tilskuddsmottaker beskrive resultater og måloppnåelse for prosjektet. I rapporten skal tilskuddsmottaker benytte en mal utarbeidet av Kompetanse Norge. Kriterier for måloppnåelse vil fremgå av malen. I tillegg skal det fremlegges et totalregnskap for prosjektet. Rapport og regnskap skal bekrefte at midlene er benyttet i samsvar med vilkårene for tilskuddet.

Dersom tilskuddet er på over 200 000 kroner, skal regnskapet for prosjektet være revisorattestert. For tilskudd mindre enn 200 000 kroner skal regnskapet attesteres av daglig leder og regnskapsansvarlig.

6. Kontroll

Kompetanse Norge kan kontrollere at tilskuddet blir brukt etter forutsetningene og kan kreve tilskuddet helt eller delvis tilbakebetalt dersom det ikke brukes i samsvar med vilkårene for tilskuddet.

Riksrevisjonen har i henhold til lov om Riksrevisjonen § 12 rett til å kreve innsyn i opplysninger og dokumenter fra tilskuddsmottaker.

7. Klage

Søker kan klage på Kompetanse Norges vedtak om tilskudd, jf. forvaltningsloven § 28.

Klagen skal sendes Kompetanse Norge innen tre uker etter at søker mottok vedtaket. Det må fremgå av klagen hvilken endring som ønskes. Klager bør vise hvilket grunnlag klagen støtter seg på.

Kompetanse Norge skal gjøre de undersøkelsene klagen gir grunn til, jf. forvaltningsloven § 33. Vedtaket kan oppheves eller endres dersom Kompetanse Norge finner grunnlag for det. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke er tilstede, skal Kompetanse Norge avvise klagen. Dersom Kompetanse Norge ikke treffer noen av de nevnte avgjørelsene, skal klagen sendes Kunnskapsdepartementet, som er klageinstans. Kunnskapsdepartementet kan som klageinstans prøve alle sider av saken, jf. forvaltningsloven § 34.